

УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ “ИНТЕРАКТИВ АДВЪРТАЙЗИНГ БЮРО БЪЛГАРИЯ”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ **Статут**

Чл.1. (1) Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Наименование

Чл.2. Наименованието на сдружението е “ИНТЕРАКТИВ АДВЪРТАЙЗИНГ БЮРО БЪЛГАРИЯ” (съкратено IAB България). Наименованието може да се изписва и на латиница, съответно: Interactive Advertising Bureau Bulgaria (със съкращение IAB Bulgaria).

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Седалището и адресът на сдружението са: гр.София, бул. “Шипченски проход” 59, бл. 262 А, вх. В, ап. 65.

Вид и предмет на дейност **Срок**

Чл.4.(1) Сдружението осъществява дейност в частна полза съобразно разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

(2) Предметът на дейност на сдружението е:

1. Да популяризира дигиталната среда и бизнес, като но не само обучава бизнеса, рекламните, маркетинг и PR специалистите, рекламните и маркетинг агенциите, медиа шоповете за преимуществата и възможностите на интерактивната реклама и маркетинг за конкурентноспособността и развитието на бизнеса;
2. Да споделя най-добрите практики на интерактивната реклама;
3. Да създава и утвърждава критерии за единна измеримост на интерактивната реклама и професионални и етични стандарти;
4. Да извършва проучвания в областта на интерактивната реклама и маркетинг и да публикува и разпространява резултатите от тях;
5. Да подпомага обучението на кадрите в интерактивните медии.

(3) Сдружението е без срок.

Основни цели на сдружението

Чл. 5. Основни цели на сдружението са:

1. Да подпомага растежа и развитието на дигиталната среда и бизнес в България;

2. Да спомага за увеличаване дела на интерактивния маркетинг и реклама в общите маркетинг бюджети;
3. Да генерира бизнес за своите членове и да лобира за техните интереси.

Средства за постигане на целите на сдружението.

Чл. 6. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Информираност и комуникация:

Създаване и поддръжка на уеб сайт и блог; Създаване и разпространение на информация чрез онлайн бюлетин;

Създаване и поддръжка на профили, групи и др. в социалните мрежи; Поддръжане на комуникацията с медии посредством тематични срещи, текущи съобщения, събития;

2. Стандарти и саморегулация:

Изработване на Етичен кодекс на сдружението за налагане на най- високи етични и професионални стандарти;

Изработване на технически стандарти за дигитална реклама; Поддръжане на партньорски отношения със сдружения на компании от дигиталната еко система за развитие на саморегулацията на пазара;

3. Проучвания, обхващащи:

Статистики за индустрията и данни за пазара; Тенденции на пазара, прогнози за индустрията; Ефективност на интерактивната реклама в България.

4. Обучения и събития, публикации, повишаващи информираността за дигиталната реклама; Организиране и провеждане на презентации, обучителни семинари и уебинари; Организиране и провеждане на конкурси, изложения и годишен форум на дигиталната среда и бизнес;

5. Публична дейност, повишаване на информираността на държавни институции, неправителствени организации и публичен сектор по въпроси, свързани с развитието на дигиталната реклама; Комуникация с партньорски организации за развитие на дигиталния пазар

6. Други.

II ЧЛЕНСТВО

Членство

Чл.7. (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членовете могат да бъдат Юридически лица, които споделят целите на сдружението и средствата за тяхното

постигане, изпълняват неговия устав и плащат членския си внос, в определения срок.

(2) Критериите за членство в сдружението са:

- а) Решение на управителния орган за включване към членовете на Сдружението.
- б) Да имат доказано високо професионално ниво на предлаганите интерактивни услуги;
- в) Да имат безупречна репутация сред бизнес средите, широката общественост и държавните институции;
- г) Да са съгласни да спазват Устава, Професионалните стандарти на Сдружението и Етичния кодекс на Интернет бизнеса, като гарантират намерението си за това с подписа си върху Декларация за спазването им;

Права на членовете

Чл.8. Всеки член на сдружението има право:

1. Да участва активно в дейността на сдружението;
2. Да участва с негов избран представител в органите на управление на сдружението, съгласно предвиденото в Устава на сдружението и да взема решения;
3. Да осъществява контрол върху работата на органите на управление на сдружението;
4. Да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. Да изказва мнения, предлага идеи и решения;
6. Да се ползва от имуществото на сдружението за постигане на целите на сдружението;
7. Да се ползва от резултатите от дейността на сдружението съгласно разпоредбите на този Устав.

Задължения на членовете

Чл.9. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. Да внася в срок членския си внос;
2. Да спазва Устава на сдружението, Професионалните стандарти на Сдружението и Етичния кодекс на Интернет бизнеса и да работи за постигане целите на сдружението.

Придобиване на членство

Чл.10.

(1) Членовете на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатът отправя писмено заявление до сдружението, самостоятелно или след покана от Управителният съвет, в което декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав, Професионалните стандарти на Сдружението и Етичния кодекс на Интернет бизнеса.

(2) Към заявлението за членство задължително се прилагат следните документи:

Декларация по формуляр, че са изпълнени критериите за членство в сдружението

Декларация по формуляр за легален софтуер, сертифицирани програми и легално съдържание;

(3). Председателят на Управителния съвет информира всички членове на Управителния съвет за постъпилите молби и дава срок, в който да се получат възражения, ако има такива, относно някоя кандидатура. Управителният съвет разглежда кандидатурите и взема решение в едномесечен срок от депозиране на заявлението, като в определени случаи този срок може да бъде удължен.

Прекратяване на членство

Чл.11. (1) Членството се прекратява с:

1. едностранно писмено волеизявление до сдружението;
2. прекратяване, започване на процедура по ликвидация или несъстоятелност на юридическото лице-член на сдружението;
3. изключване;
4. прекратяване на сдружението;
5. отпадане.

(2) При наличието на поведение от страна на член на сдружението, което прави по-нататъшното му членство несъвместимо с целите и Устава на сдружението, Професионалните стандарти на Сдружението и Етичния кодекс на Интернет бизнеса, като решението за изключване се взема от Управителния съвет.

(3) Отпадането от членство в сдружението е налице, когато се установи невнасяне в срок на определения членски внос и системно неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи, като прекратяването на членството е в сила след приемане на изрично решение за това от Управителния съвет. Ако след крайния срок от чл.12, ал.2, член не заплатил членски внос, но не е взето решение за изключването му, той не може да се възползва от приимствата на платилите, активни членове.

(4) При прекратяване на членството сдружението не дължи връщане на направените до момента имуществени вноски. Прекратилият членството си е длъжен да направи просрочените имуществени вноски за периода на членството му.

III. ИМУЩЕСТВО

Източници на средства на сдружението

Чл.12.(1). Източници на средства на сдружението са:

1. Членски внос;

2. Дарения;
3. Спонсорски програми;
4. Европейски програми;
5. Приходи по чл.13 на Устава.

(2). Всички членове на сдружението дължат годишен членски внос, платим до 31 март на текущата година. Размерът на членския внос се определя с решение на Общото събрание, като до приемане на решението се дължат вноски, в съответствие с предходното решение на Общото събрание.

(3). Новоприетите членове следва да заплатят членския си внос в срок до 1 /един/ месец след тяхното приемане в сдружението, пропорционално на оставащите месеци до края на календарната година, в която са приети за членове.

Стопанска дейност

Чл.13.(1). Сдружението може да извършва следната стопанска дейност, свързана с основния му предмет:

1. Организиране на конкурси, семинари, фестивали, изложения и др. подобни мероприятия срещу заплащане;
2. Извършване на публикации, издаване на брошури и др. подобни;
3. Преводи и разпространение на статии и др. материали, свързани с постигане основните цели на сдружението;
4. Маркетингови и социологически проучвания;
5. Други проекти.

(2) Сдружението не разпределя печалба.

IV. УПРАВЛЕНИЕ Органи на сдружението

Чл.14. Органите на сдружението са Общо събрание, Управителен съвет, Председател на Управителния съвет и Изпълнителен директор на сдружението.

Състав на органите на сдружението

Чл.15.

(1) В Общото събрание участвуват всички членове на сдружението чрез лицата, които ги представляват по регистрация или техни изрично упълномощени с надлежно писмено пълномощно представители. Упълномощените представители нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(2) Управителният съвет се състои от максимум 9 човека, избирани измежду членовете на сдружението за срок от една година. В Управителния съвет всички членове се представляват от лицето с представителна власт по регистрация или от друго лице с надлежно писмено пълномощно. Упълномощените представители нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(3). Председателят на Управителния съвет се избира от Управителния съвет на сдружението измежду членовете му.

(4). Изпълнителният директор на сдружението се избира от Управителния съвет.

Компетентност на органите на сдружението

Чл. 16. Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на сдружението;
2. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
3. Взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
4. Приема бюджета на сдружението;
5. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;

6. Приема отчета за дейността на управителния съвет и годишния финансов отчет;
7. Отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;

Чл. 17. (1) Управителният съвет:

1. Приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
2. Приема други вътрешни актове и документи;
3. Избира, упражнява контрол и освобождава Председателя на Управителния съвет;
4. Избира, упражнява контрол и освобождава Изпълнителния директор на сдружението;
5. Приема отчета за дейността на Председателя на Управителния съвет и Изпълнителния директор на сдружението;
6. Приема, освобождава и изключва членове на сдружението;
7. Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на закона и устава;
8. Гласува проект на бюджета и проект на отчет за дейността на сдружението;
9. Взема решения във връзка с дейността на сдружението;

10. Взема решение за участие в други организации;
11. Взема решение за откриване и закриване на клонове;
12. Одобрява назначаването и определя възнагражденията на служителите на сдружението;
13. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

(2) Решенията на УС се взимат с квалифицирано мнозинство от 2/3 (две трети) от присъстващите.

Чл. 18. Председателят на Управителния съвет:

1. Подготвя дневния ред на заседанията на Управителния съвет и свиква заседанията, организира и ръководи цялостната работа на Управителния съвет и председателства неговите заседания;
2. Председателства Общото събрание на сдружението;
3. Представява сдружението, заедно с изпълнителния директор и поотделно;
4. Контролира воденето на протоколните книги и регистрите на сдружението;
5. Сключва трудов / граждански договор с Изпълнителния директор след вземане на решение съгласно чл. 17 (1), т.12 и упражнява всички права и изпълнява всички задължения на сдружението като работодател в отношенията му с Изпълнителния директор;
6. Изпълнява други функции, предвидени от този Устав.

Чл.19. Изпълнителният директор на сдружението:

1. Изпълнява необходимите действия, за постигане на предвидени от този Устав цели;
2. Представява сдружението, заедно с Председателя на УС и поотделно;
3. Подготвя и организира предвидените средства за постигане на целите на сдружението;
4. Извършва текущо оперативно управление на дейността на сдружението в съответствие с решенията на Управителния съвет и Общото събрание, като ежесечно се отчита пред Управителния съвет;
5. Разпорежда се със средства на сдружението с оглед обезпечаването на текущата й дейност на стойност до 5 000 (пет хиляди лева) за всяко отделно плащане. При необходимост от извършване на плащане над посочената стойност, вкл. когато съответното плащане представлява частично плащане по задължение над посочената стойност, Изпълнителният директор извършва плащането след вземане на решение от Управителния съвет, респективно Общото събрание, съгласно Устава;
6. Сключва трудови / граждански договори със служители на сдружението след вземане на решение съгласно чл. 17 (1), т.12 и упражнява всички права и изпълнява всички задължения на сдружението като работодател в отношенията му със служителите;
7. Подготвя проект на бюджет на сдружението;
8. Води протоколните книги и регистрите на сдружението.
9. Разглежда заявленията и подготвя поканите за членство;

Провеждане на общо събрание

Чл.20.(1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл.21.

(1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет или по искане на една трета от членовете на сдружението. Ако в последния случай управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(2). Свикването се извършва чрез покана, която съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(3). Поканата за свикване на Общото събрание се изпраща в традиционна писмена или електронна форма, най-малко 14 (четиринадесет) дни преди насрочения в поканата ден.

Списък на присъстващите

Чл.22. На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните упълномощени представители. Членовете и упълномощените представители удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от Председателя на Управителния съвет. Към списъка се прилагат пълномощните за участие в Общото събрание.

Кворум

Чл.23. Общото събрание може да заседава, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Гласуване

Чл.24.

(1) Всеки член на сдружението има право на един глас.

(2) Член на сдружението няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. Предявяване на искове срещу него;
2. Предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението;
3. При решаване на въпроси, отнасящи се до юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения, както и свързани с него лица по смисъла на Търговския закон;

(3) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на изрично писмено пълномощно, като преупълномощаване не се допуска.

Мнозинство

Чл.25.

(1) Решенията на Общото събрание се взимат с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(2) Решения за изменение на Устава, за преобразуване или прекратяване на Сдружението, се взимат с квалифицирано мнозинство от 2/3 (две трети) от присъстващите членове.

Протокол

Чл.26. За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът на Общото събрание се подписва от Председателя на Управителния съвет на сдружението и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

Управителен съвет

Чл.27. (1) Сдружението се управлява от Управителния съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на сдружението.

Заседания на Управителния съвет

Чл.28 (1) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на месец, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя по негова инициатива, както и по писмено искане на всеки от неговите членове. Ако председателят не свика заседание в седемдневен срок от писменото поискване, такова се свиква от всеки от заинтересуваните членове.

Кворум и мнозинство

Чл.29.(1) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието присъстват повече от половината от всички членове..

(2) Решенията на УС се взимат с квалифицирано мнозинство от 2/3 (две трети) от присъстващите. За присъстващо се счита и лице, с което има двустранна телефонна и, или друг вид електронна връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието. Решения могат да се вземат и неприсъствено с подписан от всички членове протокол.

Книги на дружеството

Чл.30.(1) На заседанията на Общото събрание се води протокол в специална книга съгласно предвиденото в чл.26 от настоящия устав.

(2) На заседанията на Управителния съвет се водят протоколи, в които се отразяват дневния ред, станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се подготвят от ЗАМЕНЯ СЕ - Изпълнителният директор (вместо от Председателя на Управителния съвет) и се удостоверяват с подписите на членовете на Управителния съвет на сдружението и Председателя на Управителния съвет.

(3) Книгите се водят от Изпълнителния директор на Сдружението. Членовете на сдружението могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(4) Сдружението води книга на членовете си.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 31. Сдружението се прекратява:

1. По решение на Общото събрание на сдружението
2. С решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от закона случаи.

Ликвидация

Чл.32.(1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението. Останалото, след удовлетворяване на кредиторите имущество, се разпределя между членовете, пропорционално на платения до момента членски внос.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.33. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.34. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет на Общо събрание на Сдружението, състояло се на 05. 05 2015 година, като заменя досега действащите Устав и правилник за прилагане на устава.

Председател на УС
/Христо Христов/

ПОДПИС: